

Số: 30 /KH-UBND

Nghĩa Kỳ, ngày 03 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn xã Nghĩa Kỳ

Thực hiện Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 15/02/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tư Nghĩa về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Tư Nghĩa;

Ủy ban Nhân dân xã Nghĩa Kỳ xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023 gồm những nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện có hiệu quả công tác rà soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã nhằm kịp thời phát hiện để kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định, thủ tục hành chính nhằm cắt giảm chi phí về thời gian và tài chính thực hiện thủ tục của người dân và doanh nghiệp trong việc tuân thủ TTHC; góp phần cải thiện môi trường kinh doanh, đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã. Từ đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức khi được phân công giải quyết TTHC, góp phần cải thiện chỉ số cải cách hành chính ở xã.

2. Yêu cầu

Cắt giảm các thủ tục hành chính hiện hành, trong đó chú trọng cắt giảm các quy định, thủ tục liên quan nhiều đến người dân và doanh nghiệp, thủ tục có chi phí tuân thủ cao, có nhiều phản ánh kiến nghị về vướng mắc, bất cập đối với các quy định hành chính. Thực hiện công khai, minh bạch và lấy ý kiến của người dân, doanh nghiệp trong việc rà soát, cắt giảm các quy định, thủ tục hành chính.

Rà soát quy định thủ tục hành chính phải được cụ thể, thiết thực và đáp ứng được mục tiêu yêu cầu rà soát, trong đó gắn với chỉ tiêu phấn đấu rút ngắn 30% thời gian giải quyết TTHC so với khung thời gian quy định chung của Trung ương và theo Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 05/12/2016 của Tỉnh ủy Quảng Ngãi và Nghị quyết số 34/2016/NQ-HĐND ngày 14/12/2016 của HĐND tỉnh.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp chỉ đạo sâu sát, quyết liệt công tác rà soát quy định thủ tục hành chính; tập trung nhân lực và phương tiện cần thiết để hoàn thành đúng thời gian quy định. Động viên, khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác rà soát quy định, TTHC; kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, công chức không thực hiện hoặc thực hiện không tốt nhiệm vụ rà soát quy định, TTHC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi rà soát:

Các bộ phận, ngành chuyên môn thuộc UBND xã rà soát các nhóm quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý ở địa phương có liên quan với các cơ quan hành chính nhà nước khác, các ngành, các cấp và trong nội bộ UBND xã. Trong đó, tập trung lựa chọn các quy định, TTHC có thời gian giải quyết từ 05 ngày làm việc trở lên, các TTHC không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời gian giải quyết, các quy định, TTHC có liên quan chặt chẽ với nhau, kết quả thực hiện TTHC này là tiền đề để thực hiện TTHC tiếp theo.

2. Cách thức rà soát:

- Thực hiện rà soát đánh giá quy định, TTHC có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25 Điều 26 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Trong quá trình thực hiện xã sẽ chủ động rà soát những quy định, Thủ tục hành chính đang thực hiện nhằm đơn giản hóa tối đa những nội dung có thể đơn giản cho tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính gồm những lĩnh vực sau:

- Lĩnh vực Hộ tịch
- Lĩnh vực thương binh xã hội gồm bảo trợ xã hội, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, người có công.
- Lĩnh vực Tài nguyên- Môi trường
- Lĩnh vực tôn giáo
- Lĩnh vực chứng thực

- Tổ chức lấy ý kiến của các tổ chức và cá nhân có liên quan nhằm thu thập thông tin, xác định tính khả thi của nội dung để kiến nghị đơn giản hóa các TTHC.

3. Thời gian thực hiện:

- Bắt đầu từ tháng 3/2023 đến ngày 20/12/2023.

- Thường xuyên báo cáo kết quả rà soát về Cán bộ làm đầu mối Kiểm soát TTHC của UBND xã.

4. Kết quả rà soát, TTHC

Sau rà soát tiến hành tổng hợp đánh giá kết quả rà soát theo quy định thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã và báo cáo UBND huyện theo quy định.

5. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí cho hoạt động rà soát, đánh giá quy định, TTHC thực hiện theo Thông tư 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC, Quyết định số 28/2014/QĐ-UBND ngày 18/6/2014 của UBND tỉnh về việc quy định mức chi thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và theo quy định hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm của các Bộ phận và các Ngành:

Trên cơ sở kế hoạch này Các bộ phận, các ngành tổ chức phối hợp thực hiện việc rà soát theo ngành, lĩnh vực được phân công đúng thời gian quy định.

2. Trách nhiệm Công chức văn phòng – thống kê (Cán bộ đầu mối) có trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND xã tổ chức hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các Ngành triển khai thực hiện kế hoạch này, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, xử lý trách nhiệm đối với Cán bộ, công chức không triển khai thực hiện rà soát, chậm thực hiện, thực hiện rà soát không có kết quả. Đề xuất khen thưởng đối với những tập thể cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác rà soát.

Trên đây là kế hoạch rà soát thủ tục hành chính năm 2023 của Ủy ban nhân dân xã đề nghị các ngành, cán bộ, công chức quán triệt và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng huyện;
- TT.Đảng ủy-HĐND xã;
- CT, Các PCT-UBND;
- Các ngành liên quan;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Dũng